



人事労務 free ご紹介資料

free株式会社



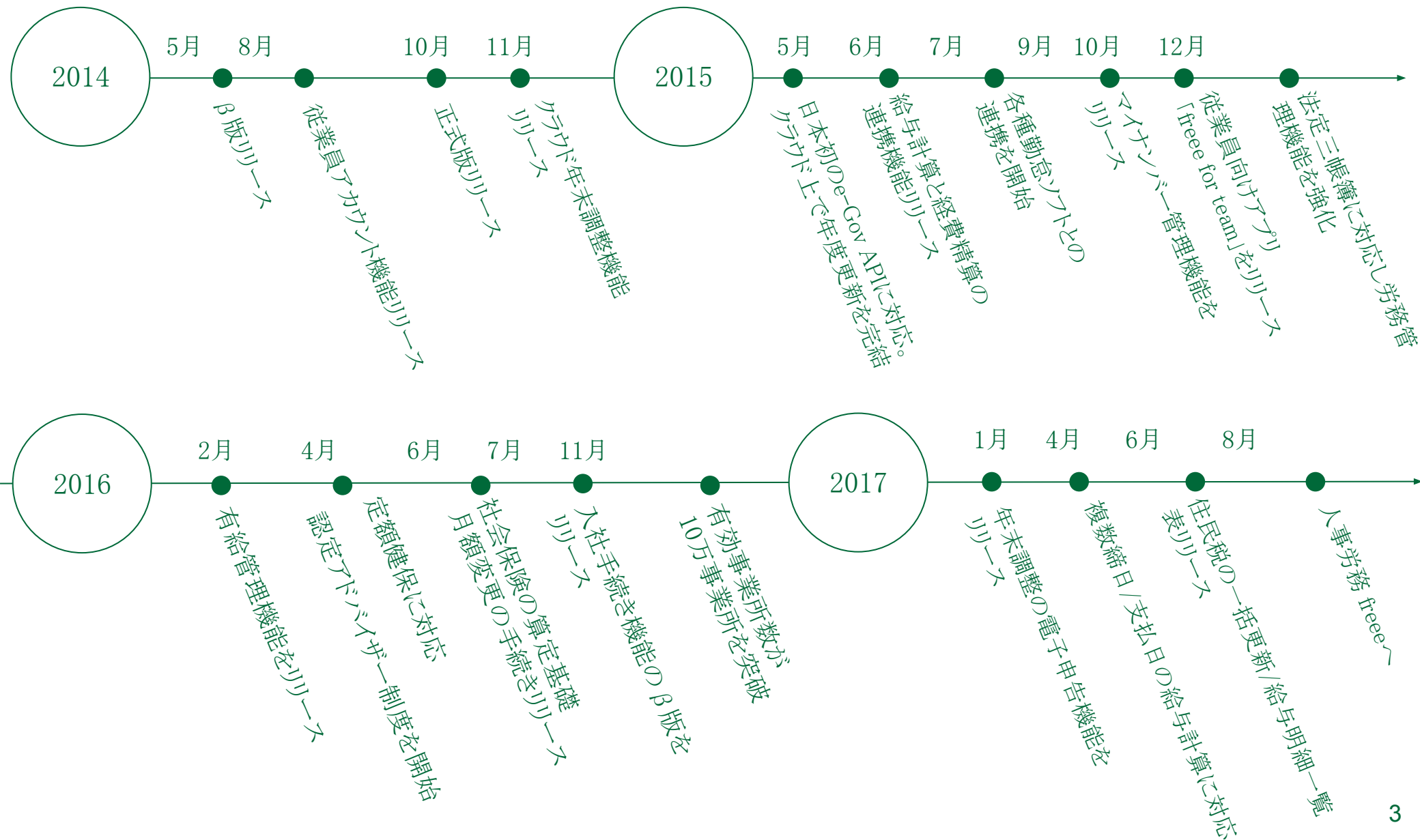
「クラウド給与計算ソフト free」は2014年のリリース以来、**10万事業所以上にご利用いただき、クラウド給与計算ソフト市場でシェア1位\***となるなど、給与計算業務の効率化に貢献してきました。

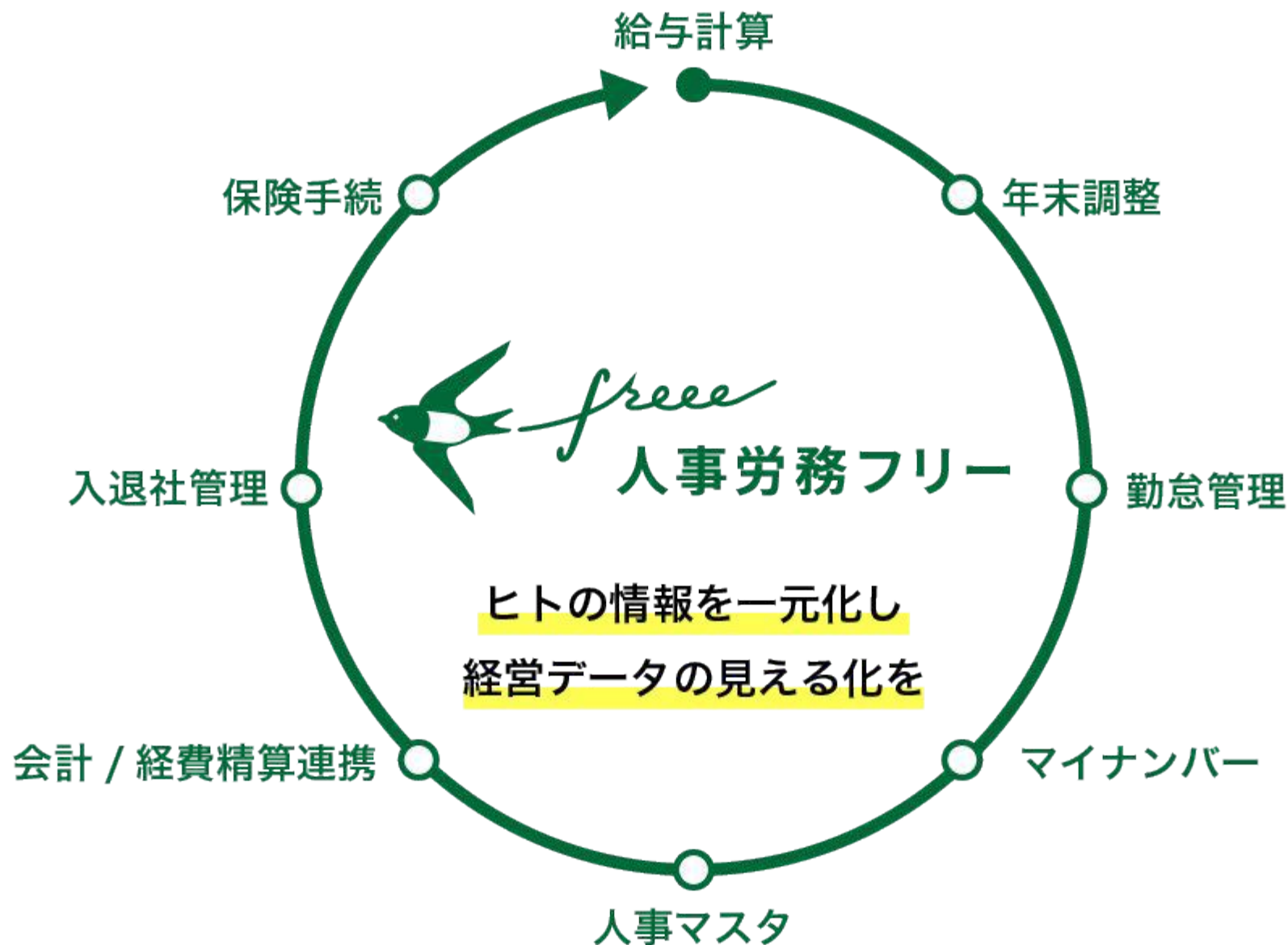
一方で人事労務の現場が抱える課題は給与計算にとどまらず、**その周辺業務も含めた業務フロー全体を効率化したい、とのご要望**を多くいただいております。

そこで今回、**給与計算 freeは新たに「人事労務 free」として生まれ変わります**。より広い人事労務の課題を解決し、**スモールビジネスが創造的な活動にさらにフォーカスできる環境づくりを進めて参ります**。

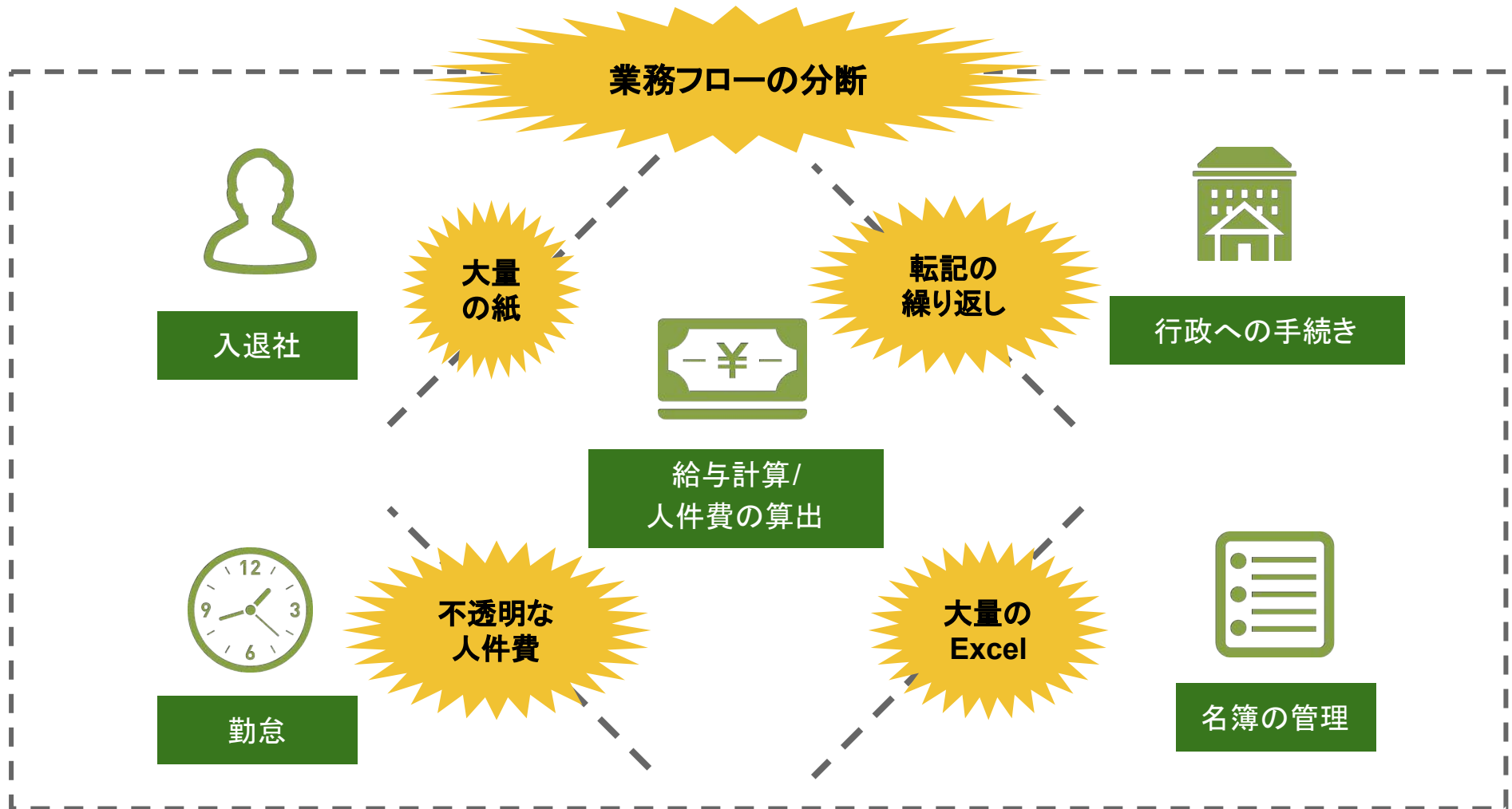
# ご参考: 給与計算 freeのこれまでの進化

対応帳票数は10倍以上に





給与計算とその周辺業務が分断されているため、業務が非効率化したり、経営に重要なデータが可視化されていない





# 人事労務フリー

クラウド上で業務がつながる。ヒトのデータをシンプルに



入社



従業員名簿



勤怠

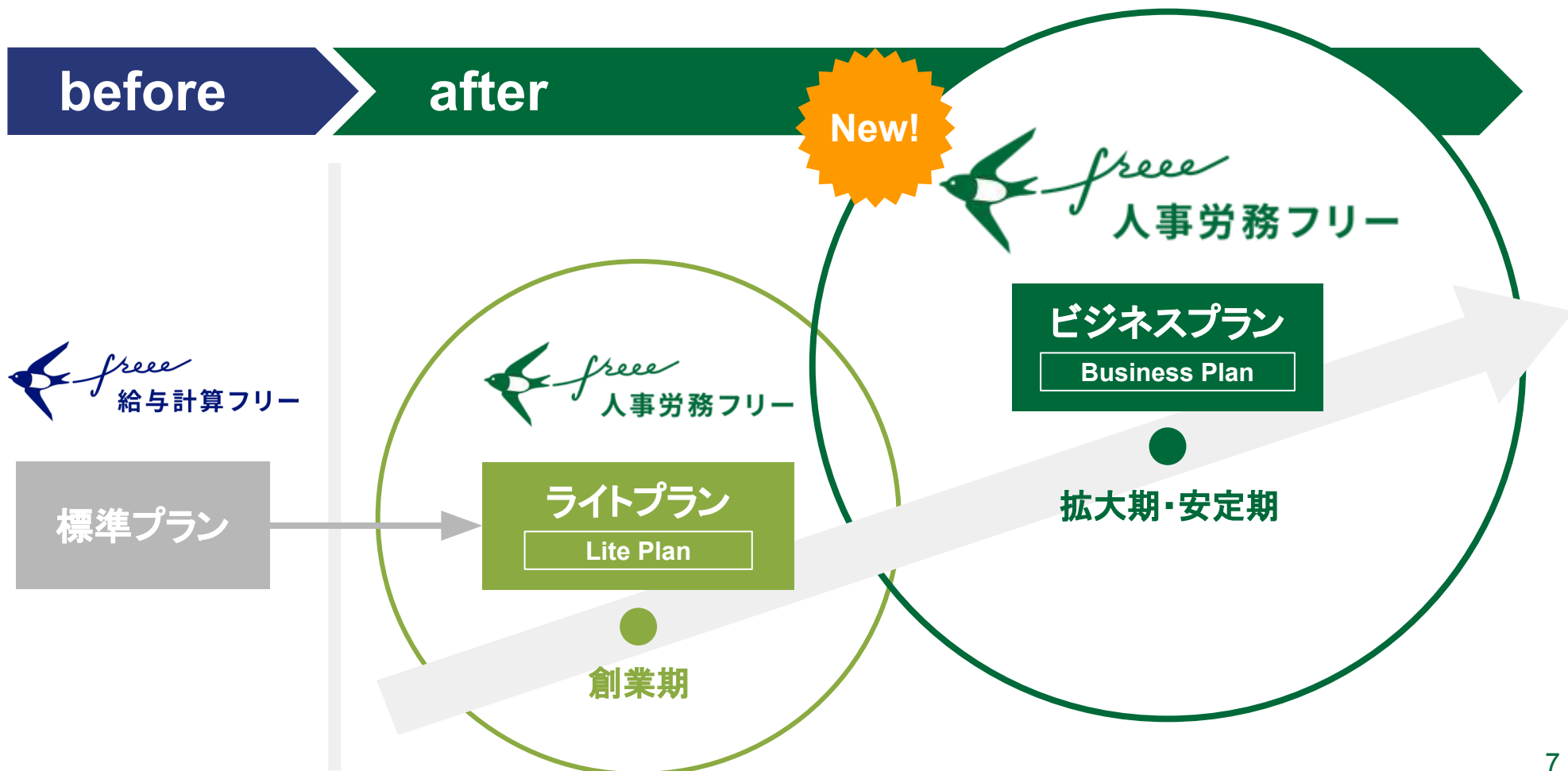


人件費



手続き

従来の標準プランに相当する機能をライトプランと新たに位置づけ、  
更に上位のビジネスプランを追加。また電話サポートだけを切り離しての販売も実施。



給与計算ソフトとしての機能はライトプラン、  
それ以外の範囲の機能は全てビジネスプランとしてご提供いたします

## ライトプラン

Lite Plan



月額 **1,980円** (税抜) ※年額払いの場合

4人目以降は 月額 **300円/人** (税抜)

給与計算ソフトとして使うなら

給与計算ソフトとして基本機能を網羅。  
マイナンバーも一緒に使える

- 毎月の給与計算
- 年末調整/年度更新/算定基礎/月変
- 法定三帳簿に対応
- マイナンバー管理

メール/チャットサポート

ヘルプページ

## ビジネスプラン

Business Plan

※法人様向けのプランです

お問い合わせ価格



より広い人事労務を

一気通貫した人事労務をこれ1つで。  
電話で安心サポートも

- ライトプランの全機能
- 入退社を始めとした労務手続
- より強化された勤怠機能
- 人事マスタ機能

※今後開発予定のものも含む

ライトプランの全サポート

電話サポート



入社/退社予定の従業員から、クラウド上で必要な情報を収集。書類が自動で作成され、ペーパーレス化を実現。給与計算などの他の業務に自動でつながります

The screenshot shows the 'free' HR management system interface. The top navigation bar includes 'ホーム', '従業員', '勤怠', '有給', '給与明細', '賞与明細', '書類', '年末調整', '設定', '会計', 'マイナンバー', 'ご質問・ご要望', and 'ヘルプ'. The main content area is titled '従業員。入社手続き未完了者一覧。4月1日入社予定者の書類' and lists four document submission categories:

- 年金事務所に提出 (4月8日まで)**: 入力完了の人を提出済みにする。以下の書類がダウンロードできます。
  - 健康保険・厚生年金保険被保険者資格取得届
  - 健康保険被扶養者(異動)届及び国民年金第3号被保険者にかかる届書書類の出力: 書類に記載する提出日 2017年4月6日
- 健康保険組合に提出 (4月9日まで)**: 入力完了の人を提出済みにする。以下の書類がダウンロードできます。
  - 健康保険・厚生年金保険被保険者資格取得届書類の出力: 書類に記載する提出日 2017年4月6日
- ハローワークに提出 (5月10日まで)**: 入力完了の人を提出済みにする。以下の書類がダウンロードできます。
  - 雇用保険被保険者資格取得届書類の出力: 書類に記載する提出日 2017年4月1日
- 市区町村に提出 (5月10日まで)**: 入力完了の人を提出済みにする。以下の書類がダウンロードできます。
  - 特別区民税・都民税 特別徴収への切替申請書書類の出力: 書類に記載する提出日 2017年4月10日



各窓口に必要な書類を自動作成

窓口ごとに何度も同じ情報を記入する必要はもうありません



情報はクラウド上でやりとり

従業員は自分のアカウントから情報を入力。管理者はステータスを管理



他の業務に自動でつながる

手続きの情報はそのまま給与計算や勤怠管理に使えます

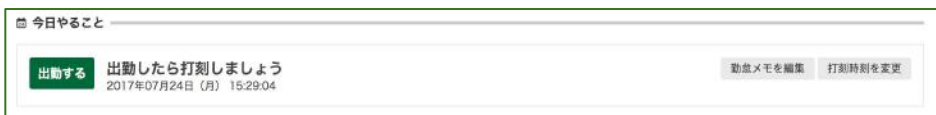
マイナンバーの自動転記や関東IT健保にも対応。

今後も順次、対応書類を拡大していきます

窓口	入社	退社
健康保険(協会けんぽ) 及び厚生年金保険	<ul style="list-style-type: none"> <li>・被保険者資格取得届</li> <li>・健康保険被扶養者(異動)届及び国民年金第3号被保険者にかかる届書</li> <li>・被保険者資格証明書交付申請書</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・被保険者資格喪失届</li> </ul>
健康保険(関東IT健保)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・被保険者資格取得届</li> <li>・被保険者資格証明書交付申請書</li> <li>・マイナンバー自動転記*</li> <li>・被扶養者現況表*</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・被保険者資格喪失届*</li> <li>・被保険者資格回収不能届*</li> </ul>
雇用保険	<ul style="list-style-type: none"> <li>・被保険者資格取得届</li> <li>・マイナンバー自動転記</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・被保険者離職証明書**</li> <li>・被保険者資格喪失届・氏名変更届</li> <li>・マイナンバー自動転記</li> </ul>
住民税	<ul style="list-style-type: none"> <li>・特別区民税・都民税 特別徴収への切替申請書</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・給与支払報告・特別徴収にかかる給与所得者異動届出書*</li> </ul>
所得税		<ul style="list-style-type: none"> <li>・退職者の源泉徴収票</li> </ul>

\*今後リリース予定

従業員はタイムカード感覚で簡単に勤怠を記録。管理者は位置情報つきで確認できるので、不正打刻の抑止力にもなります。勤怠情報がリアルタイムに給与につながることで、残業代の適切な管理や労務管理が可能になります



## 勤怠情報を手軽に入力

タイムカード感覚で始業・終業・休憩を打刻できます



## 位置情報を不正の抑止力に

打刻時の位置情報を確認可能。不正打刻の抑止力になります



## 勤怠と給与が密接につながる

勤怠がリアルタイムで給与につながることで、残業代が可視化されます

ビジネスプランに標準搭載。

ライトプランでも月あたり1,980円(税抜/年額払いのみ)で追加購入可能です。



問い合わせ回数無制限で**使い放題**



**完全予約制**、ご指定の時間内にお電話します

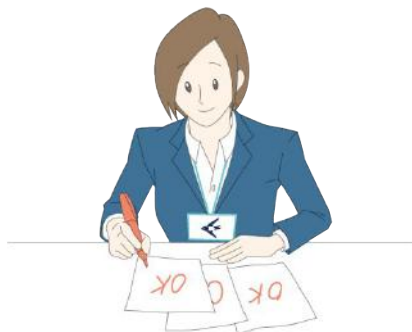


予約受付は**24時間対応**

## freeのサポートスタッフが電話で丁寧にサポートします。



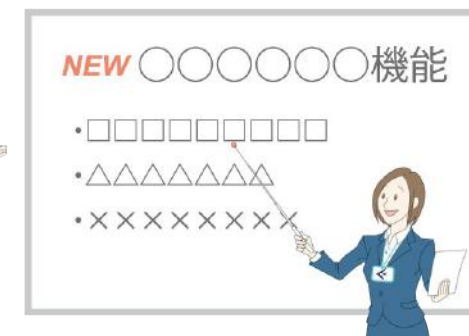
給与計算結果について  
確認したい



算定基礎や年末調整など  
季節の業務をサポートして欲しい



freeを使った業務について  
日常的に相談したい



新しい機能について知  
りたい

 03-6629-5723

 [setup@freee.co.jp](mailto:setup@freee.co.jp)

受付時間: 平日10時~12時・13時~18時

- ✓ 業務にあわせた使い方の提案をして欲しい
- ✓ ビジネスプランの見積もりが欲しい
- ✓ 新機能のオンラインデモを見たい
- ✓ 今後の開発予定を聞きたい
- …こうしたご要望にお応えできます



スモールビジネスに携わるすべての人が  
創造的な活動にフォーカスできるよう